



**Reglement Awb-bezwaarprocedure  
vrijstellingsverzoeken van de Stichting  
Bedrijfstakpensioenfonds voor de  
Bouwnijverheid**

## Inhoudsopgave

Artikel 1	Begripsomschrijvingen	3
Artikel 2	Samenstelling en benoeming van de adviescommissie Awb	3
Artikel 3	Bevoegdheid van de adviescommissie Awb	4
Artikel 4	Bezwaarprocedure	4
Artikel 5	Beroepsprocedure	5
Artikel 6	Kosten bezwaarprocedure	5
Artikel 7	Geheimhouding	5
Artikel 8	Niet voorziene gevallen	5
Artikel 9	Inwerkingtreding	5

## **Artikel 1 Begripsomschrijvingen**

In dit reglement wordt verstaan onder:

Stichting	Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Bouwnijverheid;
Bestuur	het bestuur van de stichting;
Statuten	de statuten van de stichting;
Pensioenreglement	het pensioenreglement van de stichting;
Belanghebbende	degene wiens belang rechtstreeks bij besluitvorming over vrijstellingsverzoeken van de stichting is betrokken;
Indiener	de belanghebbende die een bezwaarschrift indient naar aanleiding van een besluit;
AWB	Algemene wet bestuursrecht;
Bezwaarschrift	het schriftelijk ingediende bezwaar als bedoeld in artikel 6:4 e.v. van de Awb;
Besluit	een schriftelijke beslissing van de stichting, niet zijnde een besluit van algemene strekking, met betrekking tot ingediende vrijstellingsverzoeken;  voor de toepassing van de wettelijke voorschriften over bezwaar wordt met een besluit gelijk gesteld de schriftelijke weigering een besluit te nemen en het niet tijd nemen van een besluit;
Wet Bpf 2000	Wet verplichte deelneming in een bedrijfstakpensioenfonds 2000.

## **Artikel 2 Samenstelling en benoeming van de adviescommissie Awb**

1. De adviescommissie Awb bestaat uit 3 leden, zijnde een voorzitter, een secretaris en een algemeen lid. De voorzitter van de adviescommissie Awb maakt geen deel uit van het bestuur en is ook niet werkzaam onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
2. Het bestuur benoemt de leden van de adviescommissie Awb. Het bestuur is tevens bevoegd voor de leden een plaatsvervanger te benoemen.
3. Ieder lid evenals de plaatsvervangers worden voor onbepaalde tijd door het bestuur benoemd.
4. Het lidmaatschap van de adviescommissie Awb eindigt:
  - indien het lid door het bestuur van zijn functie wordt ontheven;
  - door het bedanken van het desbetreffende lid;
  - in geval van overlijden.
5. In geval een vacature ontstaat, benoemt het bestuur binnen 3 maanden na het ontstaan van deze vacature een nieuw lid.

### **Artikel 3 Bevoegdheid van de adviescommissie Awb**

Met inachtneming van de bepalingen van de statuten, het pensioenreglement, dit reglement en de Awb, is de adviescommissie Awb bevoegd tot het geven van een advies aan het bestuur met betrekking tot het door een belanghebbende ingediend bezwaar over een door het bestuur genomen besluit.

### **Artikel 4 Bezwaarprocedure**

#### *Indienen en vormvereisten bezwaarschrift*

1. Het bezwaar wordt aan de stichting kenbaar gemaakt door indiening van een bezwaarschrift.
2. Het bezwaarschrift wordt ingediend bij de adviescommissie Awb binnen zes weken na de dag waarop het besluit van het bestuur door toezending aan de belanghebbende bekend is gemaakt.
3. Het bezwaarschrift wordt ondertekend, en bevat tenminste:
  - de naam en het adres van de indiener;
  - de dagtekening;
  - een kopie van het oorspronkelijke bezwaar evenals een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
  - de gronden van het bezwaar.
4. Indien niet is voldaan aan lid 1 tot en met 3, kan de adviescommissie Awb het bezwaar niet ontvankelijk verklaren, mits het de indiener van het bezwaarschrift in de gelegenheid heeft gesteld het verzuim binnen 10 werkdagen te herstellen.
5. De adviescommissie Awb neemt binnen 20 werkdagen na ontvangst van het bezwaarschrift een besluit over de ontvankelijkheid.

#### *Horen van belanghebbenden*

6. De indiener van het bezwaarschrift wordt door de adviescommissie Awb in de gelegenheid gesteld om te worden gehoord. De adviescommissie Awb stelt tevens het bestuur van de stichting in de gelegenheid daarbij vertegenwoordigd te zijn.
7. De zittingen van de adviescommissie Awb zijn besloten.
8. Van het recht om gehoord te worden als bedoeld in lid 6 kan worden afgezien als de belanghebbenden hebben verklaard hiervan geen gebruik te willen maken.
9. Van het horen van belanghebbenden als bedoeld in lid 6 kan daarnaast ook worden afgezien indien het bezwaar kennelijk ongegrond is of indien door het bestuur aan het bezwaar volledig tegemoet is gekomen en andere belanghebbenden daardoor niet in hun belangen worden geschaad.
10. De indiener van het bezwaarschrift die wordt gehoord, kan zich door een raadsman laten bijstaan of door een gemachtigde doen vertegenwoordigen.

#### *Advies van de adviescommissie Awb*

11. Het advies van de adviescommissie Awb kan inhouden:
  - dat de adviescommissie Awb zich onbevoegd verklaart;
  - dat de adviescommissie Awb de partij die het bezwaar heeft ingediend niet ontvankelijk verklaart;
  - een inhoudelijk advies aan het bestuur over het ingediende bezwaarschrift.
12. De termijn waarbinnen de adviescommissie Awb adviseert, wordt opgeschort met ingang van de dag waarop de indiener verzocht is een verzuim te herstellen tot de dag waarop het verzuim is hersteld of de daardoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.

13. Het besluit op het bezwaarschrift evenals een uitstel wordt schriftelijk door de adviescommissie aan de belanghebbende meegedeeld.
14. Het advies van de adviescommissie Awb wordt schriftelijk uitgebracht aan het bestuur en bevat mede een verslag van het horen.

*Besluit door het bestuur op bezwaar*

15. Het bestuur beslist binnen 10 weken gerekend vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van het bezwaarschrift is verstreken.
16. De beslissing van het bestuur kan voor ten hoogste 4 weken worden uitgesteld.
17. Nadien is uitstel alleen toegestaan voor zover de indiener daarmee instemt en andere belanghebbenden daardoor niet in hun belangen worden geschaad of ermee instemmen.
18. Indien het besluit van het bestuur afwijkt van het advies van de adviescommissie Awb, wordt in de beslissing van het bestuur de reden voor afwijking vermeld en wordt het advies met deze beslissing meegezonden.

## **Artikel 5 Beroepsprocedure**

De belanghebbende die het niet eens is met de beslissing die genomen is op het bezwaar, kan hiertegen beroep instellen bij de bestuursrechter met inachtneming van artikel 6:7 en 6:8 Awb en artikel 26 Wet Bpf 2000.

## **Artikel 6 Kosten bezwaarschriftprocedure**

1. Voor behandeling van het bezwaar is geen recht verschuldigd. Dit betekent dat de administratie- en vergaderkosten van het geding voor rekening van de stichting komen.
2. Kosten die de belanghebbende redelijkerwijs heeft moeten maken in verband met de afhandeling van het bezwaar, worden uitsluitend vergoed indien wordt voldaan aan de vereisten van artikel 7:15 Awb. Het besluit proceskosten bestuursrecht is hierop van overeenkomstige toepassing.

## **Artikel 7 Geheimhouding**

De voorzitter, de secretaris en het algemene lid van de adviescommissie Awb evenals hun plaatsvervangers zijn verplicht om alle informatie die hun in deze functie ter kennis is gekomen, niet verder bekend te maken dan voor de behandeling van het bezwaarschrift noodzakelijk is.

## **Artikel 8 Niet voorziene gevallen**

In het geval waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur van de stichting met inachtneming van de wettelijke bepalingen zoals opgenomen in de Awb.

## **Artikel 9 Inwerkingtreding**

Dit reglement is inwerking getreden op 1 januari 2010 en kan alleen door het bestuur van de stichting worden gewijzigd.